

531  
532  
541

432  
431



**Инструкция № 59  
о правилах сбора и транспортировке биологического материала от  
больных с CoVit -19 и контактных лиц**

1. Забор материала на исследования осуществляется **СТРОГО** в противочумных костюмах, (или надеть одноразовую маску, шапочку, одноразовый халат, медицинские перчатки, бахилы)

2. Забор материала производится: до начала специфического лечения, стерильными инструментами в стерильную посуду.

**3. Общие требования к забору проб биологического материала.**

- не загрязнять наружную поверхность посуды при заборе и доставке проб;
- не загрязнять сопроводительные документы (направления);
- свести к минимуму непосредственный контакт пробы биоматериала с руками медицинского работника, забирающего и доставляющего пробы в лабораторию;
- использовать стерильные одноразовые или разрешенные к применению для этих целей в установленном порядке контейнеры (емкости) для забора, хранения и доставки проб;
- транспортировать пробы в переносках или укладках с отдельными гнездами;
- соблюдать асептические условия в процессе выполнения инвазивных мероприятий для предотвращения инфицирования пациента;
- забирать пробы в стерильную посуду, незагрязненную биоматериалом, не имеющую дефектов.

**4. Правила отбора мазки из полости носоглотки и зева (ротоглотки)**

Материал берут после полоскания полости рта кипяченой водой комнатной температуры. Если полость носа заполнена слизью, перед процедурой рекомендуется провести высмаркивание.

Мазки у пациента берут двумя разными зондами: сначала со слизистой нижнего носового хода, а затем из ротоглотки, при этом концы зондов с тампонами после взятия мазков последовательно помещаются в одну пробирку (криопробирку) объемом 1,5 - 2,0 мл с 0,5 мл транспортной среды **Рабочие концы зондов после взятия мазков у пациента отламываются в одну пробирку с транспортной средой и исследуются как один образец!**

5. **Мокроту** при глубоком откашливании собирают в стерильные одноразовые герметично закрывающиеся контейнеры натошак после чистки зубов и полоскания полости рта водой. Пациента просят сделать несколько глубоких вдохов с задержкой дыхания на несколько секунд, затем с силой выдохнуть, что способствует появлению продуктивного кашля и очищению верхних дыхательных путей от мокроты. Мокроту помещают в стерильные одноразовые пластиковые контейнеры

6. **Цельная кровь** 5 мл в пробирку с КЛОТ-активатором (красная крышка) и с ЭДТА К3 (фиолетовая крышка)

7. **Моча** собирается в стерильный контейнер с завинчивающейся крышкой  
Срок хранения  $\leq 5$  дней +4 ° C  
Транспортировка +4 ° C

## 9. Упаковка и транспортировка материала

### Сопроводительные документы

составляют в двух экземплярах: один отправляют вместе с пробами в лабораторию, второй (копия) остается у лица, направляющего пробы на исследование.

- **1. Направление** В сопроводительном документе (направлении) к материалу, собранному для исследования в лаборатории, указываются:
  - - наименование учреждения, которое направляет материал на исследования, телефон, адрес электронной почты;
  - - фамилия и имя обследуемого больного;
  - - пол обследуемого больного;
  - - возраст или дата рождения;
  - - место жительства;
  - - дата и время взятия материала для лабораторного исследования;
  - - тип материала;
  - - дата заболевания или контакта с больным;

- - предварительный клинический диагноз или повод к обследованию;
- - эпидемиологический анамнез;
- - степень тяжести заболевания;
- - сопутствующие заболевания;
- - данные о вакцинации

- ФИО сотрудника, отправившего биоматериал, дата отправки материала и контактный телефон, по которому можно связаться с данным сотрудником

В транспортную емкость плотно (закрывающиеся пластмассовые пробки или флаконы с закрывающимися пластмассовыми пробками или флаконы с завинчивающимися крышками, проверенные на герметичность); плотно закрытый верхний конец транспортной емкости вместе с крышкой герметизируют различными пластификаторами (парафин)

## **2. Акт упаковки патогенных биологических агентов для передачи за пределы организации**

1. Утверждается руководителем медицинской организации;
2. Содержит сведения об упаковке каждой отдельной пробы;

Подписывается с сотрудниками упаковавших материал

## **3. Акт передачи патогенных биологических агентов I - II групп за пределами организации**

1. Заполняется по первичной учетной документации форма № 525 /У Утверждена Постановлением Госкомсанэпиднадзора России от 28.08.1995 года № 14

Заместитель главного врача  
по медицинской части



А.В. Дмитриев